

Steuerberatervollmacht	Zur bankinternen Bearbeitung:
	Nr.

Vollmachtgeber *)	Bank Volksbank Rhein-Erft-Köln eG Brabanter Platz 50354 Hürth
-------------------	--

*) Für jeden Kundenstamm ist jeweils eine gesonderte Vollmacht einzureichen.

<p>Die Bank ist bis zu meinem/unserem Widerruf – längstens jedoch bis zu einer evtl. Beendigung meiner/unsere Geschäftsbeziehung zu der Bank – berechtigt, sämtliche Unterlagen, wie z. B.</p> <ul style="list-style-type: none"> • (Bestätigte) Bilanzen einschließlich Gewinn- und Verlustrechnung, Anhang und ggf. Lagebericht sowie Erläuterungen, ggf. Gewinnermittlung nach § 4 Abs. 3 EStG (Einnahmen- /Überschussrechnung), • vollständige betriebswirtschaftliche Auswertungen (BWA), inkl. Summen- und Saldenlisten, Debitoren- und Kreditorenlisten, • Zwischenbilanzen, • sonstige Auswertungen, • Einkommenssteuererklärungen bzw. –bescheide und • Darlehens- /Vermögensübersichten <p>bei meinem/unserem Steuerberater anzufordern.</p> <p>Ich/wir bin/sind damit einverstanden, dass in Absprache mit dem Steuerberater der Bank die Unterlagen auch in elektronischer Form (z. B. PDF-Datei) per Mail zugesandt werden können.</p> <p>Bei Fragen zu meinen/unsere wirtschaftlichen Verhältnissen bzw. zu den eingereichten Unterlagen stimme/n ich/wir einer direkten Kontaktaufnahme zwischen Bank und Steuerberater zu. In diesem Zusammenhang entbinde/n ich/wir die Bank vom Bankgeheimnis und meinen/unsere Steuerberater von der Schweigepflicht.</p>
--

Mein/Unser Steuerberater

Ort, Datum	Unterschrift des/der Vollmachtgeber/s
------------	---------------------------------------